



Golfens tillämpningsregler för hanteringen av begränsat registerutdrag i SGF, GDF, golfklubbar och golfbolag

1. Bakgrund

Riksidrottsmötet beslöt i maj 2019 att alla idrottsförbund och idrottsföreningar ska begära att den som har ett arbete eller uppdrag som innebär **direkt och regelbunden kontakt med barn** upp till 18 år, ska **visa upp ett begränsat utdrag från belastningsregister**. Regeln, som är tvingande för alla idrottsförbund och idrottsföreningar, träder i kraft den 1 januari 2020. Samma dag blir också Barnkonventionen svensk lag.

De nya bestämmelserna har skrivits in i [Riksidrottsförbundets stadgar](#) och är tvingande (måste följas) av förbund och klubbar. Golfbolag (A1) är enligt avtal med SGF skyldiga att följa regler och bestämmelser som beslutats av Riksidrottsförbundet eller SGF.

8 kap 5 § RF:s stadgar om åligganden för förening:

8. i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister.

11 kap 4 § RF:s stadgar om åligganden för förbund:

14. i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister.

Det primära syftet med den nya bestämmelsen är att säkerställa att alla barn ska kunna vistas i en trygg miljö när de är på en golfanläggning. Registerutdragen kan hjälpa SGF, Golfdistriktsförbundet (GDF), golfklubbar och golfbolag att undvika att anställa eller anlita personer som begått och dömts för grova brott.

Mer information om hur förbund och föreningar kan jobba på att skapa trygga idrottsmiljöer finns på Riksidrottsförbundets hemsida: rf.se/RFarbetarmed/Tryggidrott.



Det begränsade registerutdraget innehåller uppgifter om domar i grova brott; mord, dråp, grov misshandel, människorov, sexualbrott, barnpornografibrott eller grovt rån. Registerutdraget visar däremot inte att personen misstänkts, undersökts, åtalats eller friats i domstol för dessa brott.

Det är alltid personen själv (arbetsökande, anställd, ledare etc) som ska beställa registerutdraget från belastningsregistret. Personer som är under 15 år, och därför inte uppnått straffbarhetsåldern i Sverige, omfattas inte av kravet på att visa upp ett registerutdrag. Engagemangsformen saknar betydelse. Regelverket omfattar alla från ideella till inhyrda eller anställda.

Förbundet/klubben ska kontrollera utdraget och dokumentera att kontrollen har genomförts. Utdrag visas av den enskilde i original och återlämnas direkt. Inga utdrag ska arkiveras av förbundet/klubben, men det ska noteras i ett register att kontrollen är genomförd.

Förbundet/klubben avgör självt vad som ska ske om en person har någon form av registrerad belastning (tex är dömd för grov misshandel) eller om hen vägrar visa upp utdraget.

2. Golfens tillämpningsregler

Förbundsstyrelsen har utfärdat ett antal regler för hur golfens olika organisationer ska tillämpa de nya reglerna om begränsat registerutdrag och på så sätt skapa trygga miljöer för inte minst barnen.

Tillämpningsreglerna reglerar vad förbund/förening måste göra för att uppfylla bestämmelserna i RF:s stadgar.

Förbundsstyrelsen har valt att i SGF:s egen verksamhet ställa krav på att all personal och ledare, gamla som nya, ska visa upp ett begränsat registerutdrag. Det gäller oavsett arbetsuppgift och även för personer som inte har direkt och regelbunden kontakt med barn. SGF kommer också att kräva att samtliga personer visar upp ett registerutdrag årligen.

Tillämpningsreglerna för GDF och Klubbar är däremot begränsade till enbart person som i sina jobb eller uppdrag har direkt och regelbunden kontakt med barn. Det finns dock inget hinder för GDF och Klubb att utvidga personkretsen och inkludera exempelvis alla styrelseledamöter och kanslipersonal.

Med *Registerutdrag* avses ett s.k. begränsat registerutdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister.



3. Tillämpningsregler för Svenska Golfförbundet (SGF)

1. SGF ska begära ett begränsat Registerutdrag för samtliga personer som är anställda i SGF per den 1 jan 2020 och alla som anställs därefter samt för alla personer som är valda eller väljs till ordförande eller ledamot av Förbundsstyrelsen. Kravet ska gälla oavsett formell arbetsuppgift och längden på anställningen eller uppdraget. Även vikarier och inhyrd personal omfattas således av regeln.
2. SGF ska begära ett begränsat Registerutdrag för samtliga personer som inte omfattas av punkten 3.1, men som fr.o.m. den 1 jan 2020 utför eller ska utföra uppdrag för SGF i verksamhet som innebär regelbunden och direkt kontakt med barn. Med begreppet "direkt och regelbunden kontakt med barn" avses sådana aktiviteter som inbegriper återkommande och nära kontakter med barn. Här omfattas aktiviteter som består i att fostra, utbilda, sköta eller ta hand om barn eller på annat sätt arbeta i personlig kontakt med barn. Kravet på regelbundenhet innebär att uppgifterna inbegriper viss återkommande direktkontakt med barn.

Följande personer omfattas av definitionen ovan:

- coacher
 - ledare
 - tränare
 - domare
 - stödpersoner och experter till landslagsverksamheten (läkare m.fl.)
 - tävlingsledare (TD)
 - tävlingsadministratörer (TC)
3. Registerutdrag ska begäras in vartannat år för personer som omfattas av punkten 3.1 och årligen för personer som omfattas av punkten 3.2.
 4. Registerutdraget får vara högst 6 månader gammalt.
 5. Den VO-chef som ansvarar för anställningen/uppdraget/rekryteringen ansvarar också för att ett Registerutdrag begärs in. Registerutdraget ska ha visats upp innan anställningsavtal ingås, eller uppdraget påbörjas.
 6. Registerutdraget ska visas upp för VO-chefen (enligt punkten 6) samt en medarbetare tillhörande VO Stab (företrädesvis HR-ansvarig medarbetare). VO-chefen har rätt att delegera arbetsuppgiften till annan medarbetare inom samma VO för kontroll av personer som omfattas av punkten 3.2.
 7. Registerutdraget får visas fysiskt för de ansvariga företrädarna i punkten 3.7, skickas per post till ansvarig VO-chef eller skickas via e-post i skannat/fotograferat format till ansvarig VO-chef.



8. VO Stab ska i en särskild förteckning registrera namn, datum för Registerutdraget, datum för när Registerutdraget visats upp för SGF samt vilka personer inom SGF som tagit del av utdraget. Registerutdraget ska därefter återlämnas till personen alternativt dokumentförstöras.
9. Om Registerutdraget innehåller en eller flera noterade belastningar ska ansvarig VO-chef tillsammans med GS avgöra lämpligheten att anställa eller tilldela uppdrag till personen.



4. Tillämpningsregler för Golfdistriktsförbund (GDF)

1. GDF ska senast till utgången av år 2020 besluta om ändring av GDF:s stadgar och därigenom inkludera bestämmelsen i 11 kap 4 § 14 p RF:s stadgar.
2. GDF ska begära ett begränsat Registerutdrag för samtliga personer som utför uppdrag för GDF i verksamhet som innebär regelbunden och direkt kontakt med barn. Med begreppet "direkt och regelbunden kontakt med barn" avses sådana aktiviteter som inbegriper återkommande och nära kontakter med barn. Här omfattas aktiviteter som består i att fostra, utbilda, sköta eller ta hand om barn eller på annat sätt arbeta i personlig kontakt med barn. Kravet på regelbundenhet innebär att uppgifterna inbegriper viss återkommande direktkontakt med barn.

Följande personer omfattas av definitionen ovan:

- person som är engagerad i tränings- eller tävlingsaktiviteter för barn (exempelvis lagledare, domare och tävlingsledare)
 - tränare eller assisterande tränare
 - förtroendevald i kommitté som ansvarar för verksamheten för barn
 - tävlingsledare
 - domare
3. GDF har rätt att utvidga kretsen av personer som ska omfattas av registerkontrollen i syfte att kvalitetssäkra GDF:s verksamhet och säkerställa en trygg miljö på GDF:s arrangemang och aktiviteter.
 4. Registerutdrag ska begäras in årligen. Även personer som sedan tidigare är kontrakterade eller engagerade för ovanstående uppdrag omfattas av registerkontrollen.
 5. Registerutdraget får vara högst 6 månader gammalt.
 6. Styrelseordföranden i GDF ansvarar för att Registerutdrag begärs in. Registerutdraget ska ha visats upp innan anställningsavtal tecknas, eller uppdraget påbörjas.
 7. Styrelsen för GDF ska utse två för uppdraget lämpliga personer till vilka Registerutdraget ska uppvisas och bedömas.



8. GDF ska i en särskild förteckning registrera namn, datum för Registerutdraget, datum för när Registerutdraget visats upp för GDF samt vilka personer inom GDF som tagit del av utdraget. Registerutdraget ska därefter återlämnas till personen alternativt dokumentförstöras.
9. Om Registerutdraget innehåller en eller flera noterade belastningar ska de enligt punkten 6 utsedda personerna avgöra lämpligheten att anställa eller tilldela uppdrag till personen.



5. Tillämpningsregler för Golfklubb och Golfbolag (gemensamt "Klubben")

1. Klubben ansvarar enligt lag och idrottens regelverk för att barn- och ungdomar tillförsäkras en trygg miljö på den golfanläggning som Klubben disponerar. Det innebär i sin tur att externt driven verksamhet som exempelvis shop, träning, övningsområde mm ingår i Klubbens ansvarsområde. Registerutdrag måste därför begäras in och bedömas även för personer som inte är formellt anställda, uppdragstagare eller ledare i Klubben, men väl ska ha direkt och regelbunden kontakt med barn- och ungdomar.
2. Klubben ska begära ett begränsat Registerutdrag för samtliga personer som utför uppdrag för Klubben i verksamhet som innebär regelbunden och direkt kontakt med barn. Med begreppet "direkt och regelbunden kontakt med barn" avses sådana aktiviteter som inbegriper återkommande och nära kontakter med barn. Här omfattas aktiviteter som består i att fostra, utbilda, sköta eller ta hand om barn eller på annat sätt arbeta i personlig kontakt med barn. Kravet på regelbundenhet innebär att uppgifterna inbegriper viss återkommande direktkontakt med barn.

Följande personer omfattas av definitionen ovan:

- tränare eller assisterande tränare
 - person som är engagerad i tränings- eller tävlingsaktiviteter för barn (exempelvis lagledare, domare och tävlingsledare)
 - förtroendevald i kommitté som ansvarar för verksamheten för barn
3. Klubben har rätt att utvidga kretsen av personer som ska omfattas av registerkontrollen i syfte att kvalitetssäkra Klubbens verksamhet och säkerställa en trygg miljö på klubbens golfanläggning.
 4. Registerutdrag ska begäras in årligen. Även personer som sedan tidigare är engagerade för ovanstående uppdrag omfattas av registerkontrollen.
 5. Registerutdraget ska vara högst 6 månader gammalt.
 6. Styrelseordföranden i Golfklubben / VD i Golfbolaget ansvarar för att Registerutdrag begärs in. Registerutdraget ska ha visats upp innan anställningsavtal tecknas, eller uppdraget påbörjas.
 7. Styrelsen i Golfklubben / VD i Golfbolaget ska utse två för uppdraget lämpliga personer till vilka Registerutdraget ska uppvisas och bedömas.



8. Klubben ska i en särskild förteckning registrera namn, datum för Registerutdraget, datum för när Registerutdraget visats upp för Klubben samt vilka personer inom Klubben som tagit del av utdraget. Registerutdraget ska därefter återlämnas till personen alternativt dokumentförstöras.
9. Om Registerutdraget innehåller en eller flera noterade belastningar ska de enligt punkten 5.7 utsedda personerna avgöra lämpligheten att anställa eller tilldela uppdrag till personen.

Tillämpningsreglerna fastställdes av Förbundsstyrelsen den 12 december 2019 och gäller fr.o.m. 1 januari 2020.